



ОБАВЈЕШТЕЊЕ О НАБАВЦИ

704-1-2-381-3-312/26

ОДЈЕЛАК I: УГОВОРНИ ОРГАН

I 1. Подаци о уговорном органу

Назив	JZU BOLNICA "SVETI APOSTOL LUKA" DOBOJ
ИДБ/ЈИБ	4400044160008
Контакт особа/Служба за контакт	Марина Цвијановић
Адреса	Николе Тесле бб
Поштански број	74000 Добој (сп бл)
Опћина/Град	Добој (Добој)
Телефон	(053) 241-213
Факс	(053) 241-213
Електронска пошта	javne.nabavke@bolnicadoboj.com
Интернет адреса	www.bolnicadoboj.com

I 3. Адреса за пријем понуда/захтјева за учешће

Као под I 1.

I 4. Адреса за додатне информације

Као под I 1.

I 5. Врста уговорног органа, ниво и главна дјелатност

I 5.а. Врста

Правно лице из члана 4. став (1) тачка б) ЗЈН

I 5.б. Ниво

Ентитетски ниво, Република Српска

I 5.ц. Дјелатност

Здравство

I 6. Заједничка набавка

Не

I 7. Набавка у име других уговорног органа?

Не

ОДЈЕЉАК II: ПРЕДМЕТ УГОВОРА

II 1. Врста уговора

Услуге, Компјутерске и уз њих везане услуге

II 2. Подјела на лотове

Не

II 2.д. Образложење недјељења поступка на лотове

Предмет набавке није могуће подијелити на лотове

II 3. Да ли се намјерава закључити оквирни споразум?

Не

II 4. Опис

II 4.а. Назив предмета уговора

Одржавање софтверског система за подршку и унапређење медицинског кодирања у реалном времену за потребе ЈЗУ Болница „Свети апостол Лука“ Добој

II 4.ц. Јединствени рјечник јавне набавке (ЈРЈН)

	Главни рјечник	
	Код	Опис
Главни предмет	72267000-4	Услуге одржавања и поправака софтвера

II 5. Подаци о Споразуму о јавној набавци

II 5.а. Да ли је уговор обухваћен Споразумом о јавној набавци (ГПА)?

Не

II 6. Укупна количина или обим уговора

Наведено у ТД

II 6.а. Процијењена укупна вриједност уговора без ПДВ-а у КМ

192000,00

II 7. Мјесто испоруке роба или извршења услуга или извођења радова

У просторијама Уговорног органа, на адреси Николе Тесле бб, Добој и у пословном простору Извршиоца услуга, у случају да се на лицу мјеста не могу извршити предметне услуге

II 9. Трајање уговора или рок извршења

24 мјесеца

ОДЈЕЉАК III: ПРАВНЕ, ЕКОНОМСКЕ И ТЕХНИЧКЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

III 1. Да ли се захтијева гаранција за понуду?

Не

III 2. Да ли се захтјева гаранција за извршење уговора?

Не

III 3. Битни услови финансирања и плаћања или упућивање на одговарајуће прописе

Уговорни орган неће прихватити понуду у којој се захтјева авансно плаћање услуга наведених у овом позиву. Плаћање изабраном понуђачу ће се вршити у року од 60 дана од дана фактурисања извршене услуге.

III 4. Ограничења за учешће

Обавезни услови за учешће из члана 45. Закона о јавним набавкама, а докази дефинисани детаљно у тендерској документацији.

III 5. Способност за обављање професионалне дјелатности

- а) Рјешење о упису у судски регистар или (Актуелни) извод из судског регистра или посебну изјаву или потврду надлежног органа којом се доказује њихово право да обављају професионалну дјелатност, која је у вези са предметом набавке.
- б) Доказ о регистрацији програма код Института за интелектуалну својину Босне и Херцеговине. Доказ се доставља у оригиналу или у овјереној копији.
- с) Писмена изјава власника програма да понуђач посједује овлашћење и има право измјене програмског кода, као и све друге измјене у програму. Доказ се доставља у оригиналу или у овјереној копији.

III 6. Економска и финансијска способност

- а) Потврду банке о солвентности – да рачун понуђача није био блокиран у последњих 6 мјесеци (рачунајући од датума објаве обавјештења), издата од стране банке у којој понуђач има отворен главни рачун;
- б) Изјава овјерена од стране надлежног органа (орган управе – општина, суд или нотар) о укупном промету који је понуђач остварио било самостално или као заједничко предузетништво у сегменту пословања који је предмет овог уговора, за период не дужи од 3 (три) посљедње финансијске године или од датума регистрације, односно почетка пословања у укупном износу од најмање 96.000,00 КМ без ПДВ-а.

III 7. Техничка или професионална способност

- а) Писмена Изјава понуђача о техничкој опремљености и оспособљености и мјерама којима располаже пружалац услуга за извршење конкретних услуга и обезбјеђење квалитета (оригинал или овјерена копија).
- б) Писмена изјава понуђача да је понуђено рјешење на датум објаве обавјештења о набавци у редовној радној (продукцијској) употреби са свим функционалностима из техничке спецификације укључујући и AI модул, а не рјешење у развоју, пилот фази или тестирању.
- с) Писмена изјава понуђача да ће рјешење бити доступно путем стандардног веб прегледача (web-based), без потребе за инсталацијом додатног софтвера на радним станицама корисника. Изјава мора бити оригинал или

овјерена копија (орган управе – општина, суд или нотар).

d) Писмена изјава понуђача да ће осигурати доступност система 24/7. Изјава мора бити оригинал или овјерена копија (орган управе – општина, суд или нотар).

e) Писмена изјава понуђача да ће обезбиједити континуирану техничку подршку, као и редовно ажурирање базе знања система у складу са измјенама и допунама AR-DRG класификација и стандарда. Изјава мора бити оригинал или овјерена копија (орган управе – општина, суд или нотар).

f) Иницијална обука за све предвиђене кориснике мора бити укључена у понуду и одржана на локацији уговорног органа. Изјава мора бити оригинал или овјерена копија (орган управе – општина, суд или нотар).

g) Доставити попис уредно извршених уговора о пруженим услугама из предмета набавке у претходне 3 (три) године. Попис мора бити у вези са услугама из обрасца за који се понуђач пријављује, тј. понуђач мора да докаже да је имао успјешно реализоване уговоре за предметне услуге.

Понуђач мора да докаже да је кроз максимално два уговора успјешно реализовао вриједност од минимално 96.000,00 КМ без ПДВ-а, тј. уз претходно наведени списак морају бити достављене Потврде о уредно извршеним уговорима, које морају садржавати сљедеће податке:

- a) назив и сједиште уговорних страна или привредних субјеката;
- б) предмет уговора;
- ц) вриједност уговора;
- д) вријеме и мјесто извршења уговора;
- е) наводе о уредно извршеним уговорима;

Понуђач може доставити доказе о реализацији уговора из претходног става, достављајући доказе за два уговора чија вриједност није мања од минимално 96.000,00 КМ без ПДВ-а (Потребно је доставити доказе за максимално један успјешно реализован уговор).

У случају да се Потврде из објективних разлога нису могле добити од друге уговорне стране, вриједи изјава понуђача о уредно извршеним уговорима, да се Потврде из објективних разлога нису могле добити од друге уговорне стране под условима и сагласно члану 48. став 1.-3. и члану 51. ЗН БиХ уз предочавање доказа о учињеним покушајима да се такве потврде осигурају.

III 9. Резервисан уговор

Не

III 10. Посебни услови за уговоре о јавним услугама

III 10.a. Извршење услуга ограничено за одређену професију

Не

III 10.б. Правне особе морају назначити имена и стручну квалификацију особа одговорних за извршење услуга

Не

ОДЈЕЉАК IV: ПОСТУПАК

IV 1. Врста поступка

Отворени поступак

IV 2. Критеријуми за додјелу уговора

Најнижа цијена

IV 3. Рок за преузимање тендерске документације

19.10.2026.

IV 4. Провођење поступка електронским путем?

Не

IV 5. Да ли се намјерава користити е-аукција?

Да

IV 6. Да ли је објављено претходно информационо обавјештење?

Не

IV 7. Рок за пријем понуда/захтјева за учешће

Датум и вријеме	19.10.2026. 12:00
-----------------	-------------------

IV 8. Рок за отварање понуда

Адреса и мјесто отварања понуда	У просторијама Управе, на адреси Уговорног органа, ул. Николе Тесле бб Добој
Датум и вријеме	19.10.2026. 13:00

ОДЈЕЉАК V: ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

ТД се преузима искључиво преко Портала ЈН БиХ